



**CONVENZIONE**  
**PROGRAMMA INTERNATIONAL SCHOOL OF CULTURAL HERITAGE 2022**

**FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**, con sede legale a Roma, Via del Collegio Romano n. 27 presso il Ministero della Cultura, codice fiscale 97900380581, telefono +39 0697858226, e-mail [info@fondazionescuolapatrimonio.it](mailto:info@fondazionescuolapatrimonio.it), PEC [scuoladelpatrimonio@pec.it](mailto:scuoladelpatrimonio@pec.it), in persona del Direttore e legale rappresentante, Arch. Maria Alessandra Vittorini (di seguito per brevità "FONDAZIONE")

e

**PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA**, con sede legale a Paestum via Magna Grecia, 919 84047 Capaccio-Paestum, codice fiscale 93028470651, telefono 0828.811023, e-mail [pa-paeve@cultura.gov.it](mailto:pa-paeve@cultura.gov.it), PEC [pa-paeve@pec.cultura.gov.it](mailto:pa-paeve@pec.cultura.gov.it), in persona del Direttore dott.ssa Tiziana D'Angelo, nata a Milano, il 03/09/1983, C.F. DNGTZN83P43F205T domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto (di seguito, per brevità **PARCO**);

di seguito, a seconda dei casi, denominate congiuntamente "Parti" e singolarmente "Parte".

**PREMESSO CHE:**

- con la nota prot. n. 3059 del 05/08/2022 *International School of Cultural Heritage 2022 – Assegnazione Fieldwork* la FONDAZIONE ha formalizzato i dettagli operativi della collaborazione con il PARCO per lo svolgimento di un percorso di formazione e scambio nell'ambito delle attività di interesse reciproco nei settori della formazione, della ricerca, della diffusione e divulgazione delle conoscenze relativamente al programma International School of Cultural Heritage 2022 (di seguito ISCH), curato dalla Fondazione in collaborazione con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;
- l'edizione 2022, dal titolo "*Technologies for Archaeology*" è rivolta a professionisti junior e senior provenienti dai Paesi del Sud del Mediterraneo e Levante (Algeria, Egitto, Giordania, Iraq, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Tunisia, Turchia) oltre a eventuali Paesi associati (Albania, Macedonia del Nord), con l'obiettivo di fornire competenze tecnico-gestionali nel campo delle tecnologie per il patrimonio culturale nei contesti di lavoro di provenienza;
- il programma prevede che i partecipanti realizzino un *progetto sul campo* presso una istituzione culturale italiana. Ciascun partecipante realizza il proprio *progetto sul campo* a partire da una propria "domanda di innovazione", ovvero un problema che ha affrontato nella propria vita professionale e che desidera approfondire, per confrontarsi su come alcune delle soluzioni sviluppate dall'istituzione ospitante possano essere applicate nel proprio contesto



di origine;

- Le attività svolte durante il Fieldwork possono consistere in:
  - o Visite di studio a siti e centri di ricerca per assistere a dimostrazioni e raccogliere informazioni pratiche sull'utilizzo di tecnologie/applicazioni/metodologie tecnico-digitali applicate al patrimonio archeologico;
  - o Partecipazione a sessioni teoriche e dimostrazioni per acquisire le competenze necessarie a gestire consapevolmente i criteri, le esigenze, i requisiti per l'adozione di strumenti/applicazioni/metodologie tecnologico-digitali in un sito archeologico/museale/istituzionale;
  - o Acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo di uno strumento/applicazione/metodologia tecnologico-digitale applicate al patrimonio archeologico.
- il PARCO si è reso disponibile ad accogliere presso proprie strutture e/o presso strutture ad esso afferenti uno dei partecipanti all'ISCH per lo svolgimento di un *progetto sul campo*;

tutto quanto sopra premesso tra le Parti

si conviene e stipula quanto segue:

#### **Articolo 1 - Oggetto**

1. Le parti supporteranno il dott. Nikola Hristovski, nato il 08/09/1998, nazionalità macedone, Passaporto M0118970, [nikola.bt1998@hotmail.com](mailto:nikola.bt1998@hotmail.com) - in qualità di partecipante al programma ISCH 2022 – nello svolgimento di un *progetto sul campo* che verterà sulle tecnologie per la cura e la conoscenza del patrimonio archeologico applicate ai processi "interni" di tutela, conservazione e catalogazione del patrimonio archeologico, in particolare sulle attività del sistema di banche dati HERA, la piattaforma online per la catalogazione, la gestione e studio del patrimonio del PARCO.

#### **Articolo 2 - Impegni**

1. La FONDAZIONE si impegna a:
  - sostenere le spese dell'alloggio del dott. Nikola Hristovski per la durata del progetto;
  - erogare al dott. Nikola Hristovski un contributo alle spese giornaliere (pocket money) nella misura di € 25,00 lordi;
  - garantire la copertura delle spese di viaggio del dott. Nikola Hristovski per il raggiungimento della sede del PARCO e ritorno;
  - garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile (polizza n. 162690060 compagnia UNIPOLSAI), nonché per infortuni e assistenza sanitaria;
  - erogare al PARCO un contributo pari a € 2.000 a titolo di rimborso forfettario delle spese di tutorship sostenute nell'ambito del progetto; il contributo verrà liquidato al



termine delle attività di Fieldwork, a fronte di richiesta scritta del PARCO, in accompagnamento alla relazione sintetica delle attività svolte;

- assegnare al progetto un tutor che, di concerto con il tutor individuato dal PARCO, svolge attività di orientamento, supporto e monitoraggio del *progetto sul campo*.

2. Il PARCO si impegna a:

- sostenere il dott. Nikola Hristovski nello svolgimento del suo *progetto sul campo*;
- consentire l'accesso alla sede e l'utilizzo delle strumentazioni funzionali allo svolgimento del progetto;
- affidare le attività di orientamento e supporto del progetto a un tutor interno che elaborerà una relazione sintetica delle attività svolte;
- osservare tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- partecipare a eventuali attività di follow-up del progetto, in cui il dott. Nikola Hristovski relazionerà sul progetto sviluppato presso il PARCO.

#### **Articolo 3 – Sede del progetto e tempi di accesso ai locali**

1. La sede del progetto è Parco archeologico di Paestum e Velia che comprende il Museo Archeologico di Paestum, l'Area Archeologica di Paestum e l'Area Archeologica di Velia. L'accesso ai locali è consentito dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.30.

#### **Articolo 4 – Durata**

1. Le attività relative al *progetto sul campo* si svolgeranno dal **10 ottobre 2022** al **25 novembre 2022**.

#### **Articolo 5 – Tutor**

1. Il tutor della FONDAZIONE è: ISABELLA BOSSOLINO, telefono XXXXXXXX, e-mail [isabella.bossolino@gmail.com](mailto:isabella.bossolino@gmail.com) ruolo all'interno della struttura: tutor collaboratore.
2. Il tutor del PARCO: è: **la dott. Maria Boffa**, telefono 0828811023, e-mail [maria.boffa-01@cultura.gov.it](mailto:maria.boffa-01@cultura.gov.it); ruolo all'interno della struttura: Funzionario per la Promozione.

#### **Articolo 6 – Proprietà e uso comune dei risultati**

1. Salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di proprietà industriale e di diritto d'autore, i risultati di interesse scientifico conseguiti nel corso del progetto saranno di proprietà comune e potranno essere pubblicati su riviste scientifiche specializzate e presentati nell'ambito di sedi qualificate previa intesa tra la FONDAZIONE, il PARCO e il dott. Nikola Hristovski.



**Articolo 7 – Variazioni**

1. Eventuali variazioni dei dati riportati nel presente documento (sede del progetto, interruzione anticipata, tutor, obiettivi e modalità), dovranno essere comunicate dal PARCO almeno 10 giorni prima, via e-mail, alla Segreteria internazionale della FONDAZIONE ([international@fondazione scuolapatrimonio.it](mailto:international@fondazione scuolapatrimonio.it), tel. 06.97858226 - int. 6).

Roma, **10 OTT. 2022**

**FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

Il Direttore,

**PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA**

Il Direttore,